

ARTIKEL 1. GELDIGHEID OFFERTE EN TARIEVEN

- 1.1 Deze offerte is geldig tot 30 dagen na de dag van uitbrenging.
- 1.2 Tarieven zijn geldig t/m 31 december 2024, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

ARTIKEL 2. WERKINGSSFEER/ TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST/ VOORWAARDEN

- 2.1. Door aanvaarding van deze offerte komt met onmiddellijke ingang onderhavige (raam)overeenkomst voor het verrichten van customs services tot stand en zal Customs Support douanewerkzaamheden voor Opdrachtgever (kunnen) verrichten tegen de tarieven en conform de overige condities zoals vastgelegd in deze overeenkomst en de daarop toepasselijke Nederlandse Expeditievoorwaarden, Algemene voorwaarden van FENEX (hierna: Nederlandse Expeditievoorwaarden), laatste versie, die onderdeel van deze (raam)overeenkomst uitmaken en van de op basis daarvan door Customs Support voor Opdrachtgever te verrichten opdrachten en werkzaamheden.
- 2.2. De door Customs Support voor Opdrachtgever te verrichten specifieke opdrachten en/of uit te voeren douanewerkzaamheden worden separaat overeengekomen en/of bij separate opdracht verstrekt. In deze (raam)overeenkomst wordt vastgelegd onder welke voorwaarden Customs Support de werkzaamheden en opdrachten ten behoeve van Opdrachtgever verricht en goederen en diensten aan haar levert.
- 2.3. Opdrachtgever verklaart expliciet en onherroepelijk akkoord te gaan met toepasselijkheid van de Nederlandse Expeditievoorwaarden, op alle opdrachten en werkzaamheden die Customs Support in opdracht van Opdrachtgever verricht en dat deze voorwaarden als bijlage bij deze overeenkomst zijn gevoegd. De voorwaarden zijn gedeponeerd ter griffie van de rechtbanken te Rotterdam en Amsterdam, staan op de website van FENEX (www.fenex.nl) en zijn te vinden op onze website: www.customssupport.com. Partijen komen toepasselijkheid van de Nederlandse Expeditievoorwaarden overeen met uitsluiting van het daarin opgenomen arbitraal beding. In afwijking daarvan spreken partijen af dat de rechtbank te Rotterdam exclusief bevoegd zal zijn om kennis te nemen van geschillen die naar aanleiding van de raamovereenkomst of op basis daarvan verstrekte opdrachten zouden kunnen rijzen.
- 2.4. Indien bepalingen van deze overeenkomst en van de Nederlandse Expeditievoorwaarden van FENEX, laatste versie, strijdig zijn met elkaar, prevaleren de bepalingen van deze overeenkomst.
- 2.5. Eventuele door de Opdrachtgever gehanteerde (algemene) voorwaarden, hoe dan ook genaamd of bedongen (bijvoorbeeld via verwijzingen op briefpapier, facturen en overige correspondentie of via het gebruik van bepaalde documenten), blijven altijd en volledig buiten toepassing en worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.6. Het verstrekken van de eerste opdracht door Opdrachtgever aan Customs Support geldt als aanvaarding van deze offerte.

ARTIKEL 3. BETALINGSVOORWAARDEN

- 3.1. Opdrachtgever dient verschuldigde belastingen en/of rechten en heffingen bij invoer onmiddellijk te betalen.
- 3.2. Opdrachtgever dient facturen binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.3. Customs Support behoudt zich het recht voor alle in deze offerte genoemde prijzen en tarieven te verhogen in geval van belastingwijzigingen, kostenverhogingen en valutaschommelingen.

ARTIKEL 4. BIJKOMENDE KOSTEN DOUANECONTROLE

- 4.1. Noodzakelijke of door de Opdrachtgever verzochte aanwezigheid bij douanecontrole worden tegen tarief (2020: € 25) doorberekend. Kosten van daartoe noodzakelijke overslag/opslag zijn voor rekening en risico van Opdrachtgever en dienen voor vrijgave van de goederen te worden voldaan.

ARTIKEL 5. AANLEVERING GEGEVENS

- 5.1. Gegevens worden aangeleverd aan de hand van het daartoe bestemde opdrachtformulier, tenzij anders overeengekomen.

ARTIKEL 6. INKLARINGSOPDRACHT

- 6.1. Een opdracht tot inklaring dient schriftelijk of elektronisch te worden verstrekt voorzien van alle ten behoeve van de inklaring relevante informatie, documenten, bewijsstukken en GN-Code. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, authenticiteit van de verstrekte informatie en documentatie en vrijwaart Customs Support in dat verband. Customs Support mag vertrouwen op de juistheid van de door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Bij twijfel dient Opdrachtgever aan Customs Support opdracht en machtiging te verlenen een bindende tariefinlichting (BTI) aan te vragen.
- 6.2. Bij invoer/uitvoer dient Customs Support ten tijde van de aangifte in het bezit te zijn van een door Opdrachtgever te verstrekken geldige en volledig ingevulde en getekende overeenkomst/machtiging voor douanevertegenwoordiging en, indien van toepassing, een contract/machtiging fiscale vertegenwoordiging. Deze dient, samen met een uittreksel KvK en kopie legitimatiebewijs van de tot vertegenwoordiging van Opdrachtgever bevoegde persoon/personen, digitaal door Opdrachtgever aan Customs Support te worden gezonden. Customs Support mag vertrouwen op de rechtsgeldigheid van de ondertekening en hier zal ook controle op worden uitgevoerd.
- 6.3. Behoudens specifieke instructies en bijkomende betaling heeft Customs Support geen verplichting om te informeren over mogelijke bijzondere (nieuwe) voorschriften ter zake tariefpreferenties, vrijstellingen, registraties, voorlopige, definitieve of aangekondigde antidumpingrechten, bijzondere bestemmingen, tariefcontingenten en/of niet fiscale maatregelen.

ARTIKEL 7. FISCALE VERTEGENWOORDIGING

- 7.1. Uiterlijk binnen 6 weken na afhandeling van de aangifte ten invoer dient een voor ontvangst afgetekende CMR, of ander relevant transportbescheid, aan Customs Support te worden verstrekt. Dit transportdocument dient toe te zien op het transport, en de aflevering van de goederen, naar en bij de importeur of de uiteindelijke koper van de goederen.
- Het afleveradres moet overeenkomen met het afleveradres welke op het moment van invoer door de opdrachtgever aan Customs Support is gecommuniceerd.
- 7.2. Indien het transportdocument niet binnen de gestelde termijn aan Customs Support wordt verstrekt zal de verschuldigde BTW en een administratie fee van € 75,- in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever.
- 7.3. Customs Support zal de verschuldigde BTW na ontvangst, in haar positie als Beperkt Fiscaal Vertegenwoordiger, afdragen aan de Nederlandse Belastingdienst.