

Aan: **Customs Support Import B.V.** (sent order to one of our Customs Support offices)

[rotterdam@customssupport.com](mailto:rotterdam@customssupport.com)  
[breda@customssupport.com](mailto:breda@customssupport.com)  
[schiphol@customssupport.com](mailto:schiphol@customssupport.com)  
[coevorden@customssupport.com](mailto:coevorden@customssupport.com)

Tel: +31 10 79 88 300  
Tel: +31 76 59 63 333  
Tel: +31 20 40 67 200  
Tel: +31 524 525 830

KvK nr24179956

---

**OPDRACHT VOOR AANGIFTE TEN INVOER**

Opdrachtgever :  
Telefoon :  
Contact persoon :  
Referentie nummer opdrachtgever :  
Datum :

---

**Bepikt Fiscaal Vertegenwoordiging (BFV)**

Importeur/BTW nummer :  
EORI nummer :  
Naam :  
Adres :  
Plaats :  
Land (importeur) :

Land van oorsprong :

Land van bestemming :

Goederenomschrijving :

Goederencode :

Aantal en soort colli :

Bruto gewicht :  
Netto gewicht :

Factuurwaarde :  
(commerciële handelsfactuur verplicht)

Voorafgaande douaneregeling : Artikel:

Containernummer(s) / LCL :

Ligplaats / loodscode :

Zeevrachtkosten :

Verzekeringskosten :

Ex Zeeboot / Rederij / Loods :

Transport per :  
Wegvoerings exemplaar eMailen naar:

## Instructie Formulier Checklist

De Opdrachtgever dient de benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens tijdig (voor het moment van de aangifte) en correct aan Customs Support te leveren. Onderstaande checklist is samengesteld om aan te geven over welke informatie en documenten Customs Support over het algemeen dient te beschikken. Indien de aangifte reeds is verricht en de Opdrachtgever beschikt over andere bescheiden, inlichtingen en gegevens dan verstrekt dan wel vermeld in de aangifte, dient hij Customs Support hierover zo spoedig mogelijk te informeren.

### BENODIGDE DOCUMENTEN EN BESCHIEDEN

- Machtiging Beperkt Fiscale Vertegenwoordiging indien van toepassing
- Machtiging Directe Vertegenwoordiging bij invoer en uitvoer opdrachten
- Exemplaar van de factuur / waardeverklaring
- (kopie) Vervoersdocument (bijvoorbeeld B/L of CMR)
- Paklijsten
- Certificaten van oorsprong/herkomst (afhankelijk van regelgeving)
- Overige certificaten (afhankelijk van regelgeving, bijvoorbeeld gezondheidscertificaten)
- (kopie) Vergunningen (afhankelijk van regelgeving, bijvoorbeeld invoervergunningen, vergunning economische douaneregeling, bijzondere bestemmingen, vrijstelling van rechten bij invoer en/of andere belastingen bij invoer)
- Alle overige documenten die betrekking hebben op de partij.

Customs Support zal onder meer de volgende bescheiden van de Opdrachtgever kunnen verlangen:

- Productspecificatie
- Kopie van koopovereenkomst

### GEGEVENS BENODIGD VOOR DE AANGIFTE

De volgende informatie en bescheiden kunnen van de Opdrachtgever worden verlangd:

#### Met betrekking tot de zending:

- Leveringsvoorwaarden (Incoterms 2010)
- Containernummer
- Vervoerswijze aan de grens en Vervoerswijze binnenland
- Land van verzending en Land van oorsprong
- Plaats van de goederen
- BTI of BOI, indien aanwezig
- Goederenomschrijving(en) en/of Goederencode(s)
- Verpakkingseenheid, colli
- Merken en nummers
- Bruto gewicht en Netto gewicht (per goederencode)

#### Ten behoeve van het vaststellen van de douanewaarde I (gebaseerd op de transactiewaarde)

- Leveringskosten tot plaats van binnenkomst, rekeninghoudend met vervoer, kosten van het laden en van handelingen in verband met het vervoer en verzekering
- Leveringskosten na aankomst in de EU (plaats van binnenkomst)
- Kosten voor constructiewerkzaamheden, installatie, montage, onderhoud of technische bijstand welke na de invoer zijn verricht
- Andere kosten die in de prijs zijn inbegrepen (rente, reproductierechten, inkoopcommissies, in EU gemaakte opslagkosten en kosten voor het bewaren in goede staat, quotakosten en 'sales' tax)
- Douanerechten en belastingen die in de Gemeenschap zijn verschuldigd bij de invoer/verkoop in de EU en reeds in de prijs zijn inbegrepen (bijvoorbeeld bij DDP)

### **Ten behoeve van het vaststellen van de douanewaarde II** **(gebaseerd op de transactiewaarde)**

De volgende informatie dient, voorzover van toepassing, kenbaar te worden gemaakt aan Customs Support, namelijk indien;

- er geen koopovereenkomst van 'verkoop voor uitvoer naar het douanegebied van de EU' is
- er meerdere verkopen hebben plaatsgevonden waaruit blijkt dat de goederen voor de EU zijn bestemd
- de verkoper uit een latere verkoop een deel van de opbrengst krijgt
- de koper en de verkoper op enigerlei verbonden zijn (filiaal, aandelenbelangen etc.)
- er een douanewaarde onderzoek heeft plaatsgevonden (datum en uitspraak)
- er kortingen op de prijs zijn, die vaststaan op het moment van invoer
- de volgende kosten ten laste van de koper komen, maar niet zijn niet inbegrepen in de koopprijs
  - commissies (met uitzondering van inkoopcommissies)
  - courtage
  - verpakkingsmiddelen en het verpakken
- goederen en diensten die gratis of tegen verminderde prijs door de koper zijn geleverd voor gebruik in verband met de ingevoerde goederen
- de koper royalty's en licentierechten dient te betalen, hetzij rechtstreeks of zijdelings, ingevolge de voorwaarden van de verkoop
- verkoop onderworpen is aan een regeling waarbij een deel van de opbrengst van de latere wederverkoop, overdracht of gebruik van de ingevoerde goederen rechtstreeks of zijdelings ten goede komt aan de verkoper.
- Alle overige kosten die betrekking hebben op de partij.

### **OVERIGE**

- Indien de Opdrachtgever reeds beschikt over bepaalde informatie die van belang is of kan zijn voor de aangifte dient Customs Support hierover te worden ingelicht. Te denken valt aan bijvoorbeeld: In- en Uitvoerregelingen, bijzondere regelingen bij invoer (Wet wapens en munitie, Opiumwet, etc., anti dumpingheffingen, compenserende heffingen, etc.)
- Controlerapport van boekenonderzoeken, controles na invoer verricht door de douane

**Hoewel deze lijst met zorg is samengesteld is hetgeen hierboven beschreven geen limitatieve opsomming**